**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**

**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

**ĐƠN XIN NGHỈ ỐM**

***Kính gửi*: - Hiệu trưởng Trường Đại học Ngoại ngữ - ĐHQGHN**

**- Trưởng phòng Tổ chức Cán bộ**

**- Trưởng** (Đơn vị công tác)………………………

Tôi tên là:……………………….……..…………Ngày sinh……………………...

Hệ số lương hiện hưởng và phụ cấp chức vụ (nếu có):……………….....................

Số điện thoại……..…………………………………………………………………

Đơn vị công tác:……………………………………………………..……………..

Thời gian công tác *(đã đóng BHXH)*: từ ………………………đến…………………….

**Lý do:**

…………………………………………………..……………………………………

…………………………………………………..………………………………………………………………………………………..……………………………………

…………………………………………………..……………………………………

Vì vậy, tôi viết đơn này kính trình Hiệu trưởng, Trưởng phòng Tổ chức Cán bộ, Trưởng *(đơn vị công tác)* ……………. xem xét cho tôi được nghỉ việc hưởng chế độ ốm đau kể từ ngày …………….….. đến hết ngày…………… và giải quyết chế độ cho tôi theo quy định hiện hành của Nhà nước và Nhà trường.

Tôi xin chân thành cảm ơn.

*Hà Nội, ngày …… tháng …… năm 201…*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Ý kiến của đơn vị quản lí**  *(Trưởng đơn vị nêu rõ quan điểm đồng ý hay không đồng ý cho đương sự nghỉ việc hưởng chế độ ốm đau -> Ký, ghi rõ họ và tên)* |  | **Người viết đơn**  *(Ký, ghi rõ họ và tên)* |